

Gørding Vandværk A.m.b.a.

Rugmarken 18, Gørding

(CVR-nr. 33 33 56 95)

Årsrapport for 2021

(109. regnskabsår)

# Indholdsfortegnelse

## **Påtegninger**

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Interne revisors påtegning	7

## **Ledelsesberetning mv.**

Virksomhedsoplysninger	8
------------------------	---

## **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Bestyrelsespåtegning

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Gørding, den 9. februar 2022

### Bestyrelse

Allan Møllgaard  
Formand

Vagn Sørensen  
Næstformand

Andy Thomsen

Erik Bysted Axelsen

Susanne Christensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til medlemmerne af Gørding Vandværk A.m.b.a.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gørding Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger regnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 9. februar 2022  
Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 28309724

Jannie M. Hansen  
Statsautoriseret revisor  
mne29486

## **Interne revisors påtegning**

### **Til kapitalejerne i Gørding Vandværk A.m.b.a.**

Som interne revisorer har vi revideret årsregnskabet for Gørding Vandværk A.m.b.a for perioden 1. januar - 31. december 2021. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindeligt anerkendte revisionsprincipper.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Gørding, den 9. februar 2022

**Interne revisorer**

Jette Lehmann Jessen

Laila Poulsen Miené

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Gørding Vandværk A.m.b.a. Rugmarken 18 6690 Gørding
	Hjemmeside <a href="http://www.goerding.dk/vand">www.goerding.dk/vand</a>
	CVR-nr: 33 33 56 95
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
	Kommune Esbjerg
<b>Bestyrelse</b>	Allan Møllgaard, formand Vagn Sørensen, næstformand Andy Thomsen Erik Bysted Axelsen Susanne Christensen
<b>Revisor</b>	Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Seminarievej 1A 6760 Ribe



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Gørding Vandværk A.m.b.a. for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse B-virksomheder, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for regnskabsåret og det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg, tilslutningsbidrag m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen, og fordeles efter art.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

## Anvendt regnskabspraksis

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	10 år
Ledningsnet	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år
Vandmålere	5 år

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes til indre værdi pr. seneste aflagte årsregnskab.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december 2021

Note	2021 Realiseret	2021 (tkr.) Budget	2020 (tkr.) Realiseret
1 Nettoomsætning	1.904.234	1.780	1.786
2 Produktionsomkostninger	-1.063.909	-1.186	-561
<b>DÆKNINGSBIDRAG</b>	<b>840.325</b>	<b>594</b>	<b>1.225</b>
3 Distributionsomkostninger	-138.871	-337	-85
4 Administrationsomkostninger	-347.636	-324	-331
<b>KAPACITETSOMKOSTNINGER</b>	<b>-486.507</b>	<b>-661</b>	<b>-416</b>
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>	<b>353.818</b>	<b>-67</b>	<b>809</b>
5 Andre driftsindtægter	68.429	72	72
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>422.247</b>	<b>5</b>	<b>881</b>
6 Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	37.432	0	5
7 Finansielle omkostninger	-17.351	-5	-15
<b>RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER</b>	<b>442.328</b>	<b>0</b>	<b>871</b>
Henlæggelse til renovering af ledningsnet	-442.328	0	-871
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance pr. 31. december 2021

### Aktiver

Note	2021	2020 (tkr.)
8 Bygninger	0	0
8 Ledningsnet	0	0
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
8 Vandmålere	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.048.792	1.944
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>2.048.792</b>	<b>1.944</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>2.048.792</b>	<b>1.944</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.108.277	1.294
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	21.750	83
Andre tilgodehavender	43.057	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.173.084</b>	<b>1.377</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.647.714</b>	<b>1.229</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.820.798</b>	<b>2.606</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>4.869.590</b>	<b>4.550</b>
Antal andelshavere pr. 1. januar	907	899
Nye andelshavere	11	8
Afgang andelshavere	0	0
<b>I alt andelshavere pr. 31. december</b>	<b>918</b>	<b>907</b>

## Balance pr. 31. december 2021

### Passiver

Note	2021	2020 (tkr.)
<b>10 EGENKAPITAL</b>	<b>2.086.669</b>	<b>2.020</b>
Henlæggelse til renovering af ledningsnet	1.569.289	1.127
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>1.569.289</b>	<b>1.127</b>
<b>11 Anden gæld</b>	<b>1.213.632</b>	<b>1.403</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.213.632</b>	<b>1.403</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b>1.213.632</b>	<b>1.403</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>4.869.590</b>	<b>4.550</b>
<b>12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		

## Noter

	2021 Realiseret	2021 (tkr.) Budget	2020 (tkr.) Realiseret
<b>1 Nettoomsætning</b>			
Vandafgifter (heri fast afgift kr. 556.547)	1.670.729	1.665	1.666
Tilslutningsafgifter	215.000	100	102
Flyttegebyrer o.lign.	18.505	15	18
	<b>1.904.234</b>	<b>1.780</b>	<b>1.786</b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>			
Elektricitet	97.449	45	82
Reparationer ved pumpestation	40.704	5	12
Kloakbidrag	51.391	-80	42
Vandkøb	205.169	450	218
Filtermaterialer	15.060	0	57
Vandanalyser m.m.	49.583	50	34
Alarm	763	1	0
Måler aflæsning	7.650	7	6
Vedligehold udenoms areal	12.079	40	35
Øvrige driftsomkostninger	59.094	7	53
Søgning efter ny boring	524.967	311	22
Spildevandsprojekt	0	350	0
	<b>1.063.909</b>	<b>1.186</b>	<b>561</b>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>			
Reparationer og renovering af ledningsnet	138.871	337	85
	<b>138.871</b>	<b>337</b>	<b>85</b>

## Noter

	2021 Realiseret	2021 (tkr.) Budget	2020 (tkr.) Realiseret
<b>4 Administrationsomkostninger</b>			
Forsikringer	14.008	15	12
Kontorartikler, porto og telefon	12.444	3	15
Nets	14.750	13	14
Revision og regnskabsmæssig assistance	23.400	25	24
EDB-omkostninger	67.577	56	53
Generalforsamling og møder	17.810	13	22
Kursus	0	1	0
Kontingenter	12.597	13	11
Vederlag formand	52.226	52	51
Vederlag kasserer	100.229	100	98
Pasning af vandværk	32.595	33	32
Tab på debitorer	0	0	-1
	<b>347.636</b>	<b>324</b>	<b>331</b>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>			
Flyttegebyrer o.lign.	68.429	72	72
	<b>68.429</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>6 Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>			
Resultat Risagervej 4 ApS	37.432	0	5
	<b>37.432</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>7 Finansielle omkostninger</b>			
Renteudgifter o.lign.	17.351	5	15
	<b>17.351</b>	<b>5</b>	<b>15</b>



## Noter

	Bygninger	Ledningsnet	Andre anlæg, driftsmateri- el og inventar	Vandmålere
<b>8 Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris, primo	189.638	985.042	540.023	1.132.321
Tilgang i årets løb	0	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>189.638</b>	<b>985.042</b>	<b>540.023</b>	<b>1.132.321</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-189.638	-985.042	-540.023	-1.132.321
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0	0
Årets af-/nedskrivninger	0	0	0	0
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-189.638</b>	<b>-985.042</b>	<b>-540.023</b>	<b>-1.132.321</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

				<b>Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>	
<b>9 Finansielle anlægsaktiver</b>					
Kostpris, primo				2.011.360	
<b>Kostpris 31. december 2021</b>				<b>2.011.360</b>	
Årets resultat, Risagervej 4 ApS				37.432	
<b>Op- og nedskrivninger 31. december 2021</b>				<b>37.432</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>				<b>2.048.792</b>	
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kan specificeres således:					
Navn	Hjemsted	Ejerandel	Andel af resultat	Regnskabsmæssig værdi	
Bjøvlund Vandværk I/S	Esbjerg Kommune	18,6%	0	1.465.951	
Risagervej 4 ApS	Esbjerg Kommune	100%	37.432	582.841	
				<b>2021</b>	
				<b>2020 (tkr.)</b>	
<b>10 Egenkapital</b>					
Primo saldo				2.019.273	1.948
Resultat Bjøvlund Vandværk I/S				67.396	72
				<b>2.086.669</b>	<b>2.020</b>
<b>11 Anden gæld</b>					
Moms og afgifter				249.303	302
Skyldigt AM-bidrag og A-skat				16.724	33
Skyldige vandafgifter				763.553	882
Skyldige omkostninger				184.052	186
				<b>1.213.632</b>	<b>1.403</b>

## Noter

	2021	2020 (tkr.)
--	------	----------------

### 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Da Gørding Vandværk A.m.b.a. har en ejerandel i Bjøvlund Vandværk I/S er der på denne baggrund en solidarisk hæftelse for forpligtelserne i Bjøvlund Vandværk I/S.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Vagn Fillipsen Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-252116141114

IP: 83.89.xxx.xxx

2022-02-11 15:38:10 UTC

NEM ID 

## Jette Lehmann Jessen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-748193907474

IP: 95.154.xxx.xxx

2022-02-11 17:01:37 UTC

NEM ID 

## Allan Schultz Møllgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-642107606924

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-02-11 19:30:18 UTC

NEM ID 

## Erik Bysted Axelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-764880811618

IP: 83.89.xxx.xxx

2022-02-11 20:18:11 UTC

NEM ID 

## Andy Puggaard Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-837724454243

IP: 188.181.xxx.xxx

2022-02-12 10:10:53 UTC

NEM ID 

## Laila Poulsen Miené

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-466429552913

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-02-13 15:58:55 UTC

NEM ID 

## Susanne Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-817363019566

IP: 185.5.xxx.xxx

2022-02-13 16:38:51 UTC

NEM ID 

## Jannie Hansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28309724-RID:1107503832596

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-02-14 07:33:36 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DWS12-KEEZ-EEIC7-16MTP-L1EWG-33QL1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>